

ČESKÝ FLORBAL

JIHOMORAVSKÝ
A ZLÍNSKÝ KRAJ



11. Dodržet oficiální začátek utkání dle rozpisu a v průběhu utkání postupovat dle pokynů rozhodčích a delegátů v souladu s platnými pravidly florbalu, předpisem soutěže, obecnými předpisy a legislativou ČF.
12. Bezprostředně po utkání zkontolovat vyplnění ZOU. Za správnost údajů v ZOU a za jeho úplné vyplnění zodpovídá pořádající oddíl.
13. Vyplatit rozhodčím příslušnou finanční odměnu a cestovné bezhotovostně na bankovní účet rozhodčího nejpozději první pracovní den po skončení utkání, případně hotově nejpozději do 15 minut po skončení posledního utkání, které rozhodčí v rámci turnaje řídili.
14. Pořadatel turnaje/utkání je povinen dbát na dodržování všech rozhodnutí a nařízení LK JMaZL i plnění podmínek dle čl. 7 SŘ.
15. V případě technických problémů se jako náhradní řešení použijí papírové ZOU. Nejpozději první pracovní den po odehrání utkání/turnaje je pořadatel povinen odeslat naskenované papírové ZOU na e-mail: bruckner@ceskyflorbal.cz nebo osobně doručit na Sekretariát JMaZL.
Kontakt na řídící orgán soutěže: Sekretariát JMaZL, Vídeňská 9, Brno 639 00, Pavel Brückner – bruckner@ceskyflorbal.cz, 734 395 550