

## **Liga Vysočiny starších žáků (SVS1), Předpis soutěže pro ročník 2017/2018**

<b>Hrací systém soutěže:</b>	Dle Rozpisu soutěže. Pořadatel hradí všechny náklady na turnaj včetně výplaty odměn a cestovních náhrad rozhodčím. Každé družstvo odehraje v základní části soutěže celkem xx utkání. Soutěž může být rozdělena na skupiny. (Systém soutěže bude upřesněn po uzavření přihlášek, před startem soutěže.) Po základní části se může hrát kvalifikace regionu 5 o postup na MČR starších žáků.
<b>Oficiální míček:</b>	Míček schválený IFF, bílé nebo vanilkové barvy. Použití míčku jiné barvy podléhá schválení řídicího orgánu.
<b>Trenérské vedení:</b>	Řídí se předpisem „Požadavky na trenérské vedení družstev v jednotlivých soutěžích“.
<b>Postup: Sestup:</b>	<b>Nikdo nepostupuje.</b> Hraje se kvalifikace regionu 5 o postup na MČR (systém kvalifikace bude upraven dle propozic MČR). Nikdo nesestupuje
<b>Hrací čas:</b>	<b>3 x 13 minut</b> čistého času, 3 minuty přestávka, minimální čas na jedno utkání je 75 minut. Minimální doba mezi začátky utkání jednoho družstva je 120 minut (2 hodiny).
<b>Hala a rozměry hřiště:</b>	Maximální <b>36 x 18 m</b> ; minimální 34 x 16 m. Při hraní na hřišti, které rozměry neodpovídá rozměrům stanoveným pravidly florbalu, je nutné vyznačit brankovou čáru 2 – 2,5 m od zadního mantinelu, půlící čáru vyznačit vylepením na mantinel a vyznačit body pro vzhazování. <b>Hala kategorie VI.</b>
<b>Hrací den:</b>	Hrací den je sobota nebo neděle v rámci přiděleného víkendu (doporučena neděle); pokud k přidělenému hracímu víkendu připadá i státní svátek (jedná se o pátek či pondělí) může pořadatel za hrací den zvolit i tento den. Oficiální hrací den musí pořádatel družstvo nahlásit v termínu pro dodání potvrzení o zajištění haly - tj. do 20. července. K žádosti o změnu termínu na jiný víkend, podané do 20. července, je nutné přiložit souhlas všech zúčastněných družstev a důvod žádosti. Žádosti o změnu termínu během soutěže se posuzují dle Soutěžního řádu ČFBÚ.
<b>Povolné časy:</b>	<b>Začátky utkání</b> jsou nastaveny dle vzdálenosti družstva od místa pořádání takto: do 130 Km: 8 <sup>00</sup> až 18 <sup>00</sup> hod.; před pracovním dnem pak 8 <sup>00</sup> až 17 <sup>00</sup> hod. nad 130 Km: 9 <sup>00</sup> až 18 <sup>00</sup> hod.; před pracovním dnem pak 9 <sup>00</sup> až 17 <sup>00</sup> hod. Jiné časy podléhají schválení řídicím orgánem soutěže.
<b>Soutěžní kauce: Startovní:</b>	2 000,- Kč 3 500,- Kč
<b>Odměna rozhodčím:</b>	200,- Kč / utkání. V případě sehrání utkání samostatně mimo turnaj je odměna rozhodčímu 300,- Kč
<b>Věkové kategorie:</b>	hrají starší žáci (ročníky nar. 2003 a 2004), mladší žáci (ročníky nar. 2005 a 2006) a dívky dle Soutěžního řádu ČFBÚ.

### **Povinnosti pořadatelů ligových utkání: Liga Vysočiny starších žáků**

- Zajistit halu v termínu daném rozpisem utkání a pořádat utkání na hřišti vyhovujícím pravidlům florbalu a předpisu soutěže.
- Písemně potvrdit řídicímu orgánu termíny a místa konání nebo zaslat žádosti o změnu termínu utkání celé soutěže nejpozději do **20. 7. 2017**.
- Zajistit nabídku přijatelného ubytování pro hostující družstva a rozhodčí v místě konání utkání.
- Odeslat hlášenku o utkání dle článku 7.2. d) Soutěžního řádu ČFBÚ.
- Zajistit a nejpozději 30 minut před utkáním zpřístupnit uzamykatelné šatny (včetně sprch) pro rozhodčí a pro každé zúčastněné mužstvo (minimálně však 4 uzamykatelné šatny). V případě, že je počet družstev vyšší než počet šaten je pořadatel povinen zpracovat a vyvést časový rozpis šaten, v němž musí umožnit každému družstvu mít šatnu k dispozici minimálně 30 minut před a po utkání.
- Vhodnou formou informovat veřejnost a média o konání utkání. Zajistit, aby diváci byli vhodnou formou informováni o družstvech, o soutěži atd.. **Viditelně vyvést rozpis utkání a výsledkový servis.**
- Minimálně 30 minut** před začátkem utkání musí být:
  - přítomen hlavní pořadatel** (jasně a viditelně označená osoba, starší 18 let, zodpovědná za činnost pořadatelské služby, **kteřá nesmí při utkání vykonávat žádnou jinou povinnou funkci**);
  - mantinely a branky na svých místech dle pravidel florbalu;
  - vyznačené hřiště (body a čáry na hrací ploše i mantinelech) dle pravidel florbalu;
  - fungující časomíra (ukazatel odpočítávání času, skóre, třetiny, trestů a timeoutu);
  - střídačky, stolek časoměřičů a trestné lavice umístěné podle pravidel florbalu tak, aby z těchto míst bylo zřetelně vidět na časomíru;
  - řádně vyplněný a podepsaný Zápis o utkání na stoku časoměřičů (od obou soupeřů)**;
  - zajištěno dostatečné množství prostředků pro rychlou úpravu hrací plochy (tj. hadry, smetáky, mopy, apod.);
  - je doporučeno zajistit ozvučení haly a hlasatele.
- Na začátku utkání a v jeho celém průběhu musí být:
  - přítomni vyjma osoby hlavního pořadatele dále minimálně dva pořadatelé u stolku časoměřičů (časoměřič, zapisovatel a v případě, že z hráčských lavic není vidět odpočítávání trestů nebo tento údaj časomíra nemá, pomocná osoba k měření trestů, která zajišťuje vracení hráčů z trestných lavic), minimálně další 2 pořadatelé na hrací ploše pro rychlou úpravu hrací plochy a rovnání mantinelů a další pořadatelé v prostorách haly pro zajištění ustanovení o pořadatelské službě dle Legislativních předpisů ČFBÚ - Soutěžního řádu čl. 7.;
  - přítomna zdravotnická služba (jasně a viditelně označená, s potřebným vybavením pro první pomoc);
  - u stolku časoměřičů hrací míče (**vždy minimálně 3 po celou dobu utkání**), rezervní stopky, psací pomůcky, atd..
- Umožnit bezplatný vstup do haly členům ČFBÚ se zlatou nebo stříbrnou členskou kartou; delegátům a rozhodčím ČFBÚ; zástupcům médií; pracovníkům dopingové kontroly apod. Zajistit podmínky pro činnost zástupců řídicích orgánů soutěže a jeho komisí, zejména pro delegáta utkání a pracovníky pověřené dopingovou kontrolou.
- Zajistit rozhodčím a delegátovi dosažitelnost nealkoholických nápojů v prostoru haly (prodej občerstvení, nápojový automat, apod.).
- Dodržet oficiální začátek utkání a v průběhu utkání postupovat dle pokynů rozhodčích, v souladu s platnými předpisy a dle pravidel florbalu.
- Vyplňovat Zápis o utkání (ZOU) dle platných pokynů na jeho zadní straně. Po utkání zkontrolovat úplnost vyplnění ZOU. Za správnost údajů v ZOU a za jeho úplné vyplnění zodpovídá pořádatel oddíl.
- Doporučeno zabezpečit vyplňování elektronického zápisu dle „Postupu při zabezpečení vyplňování elektronického zápisu v systému FIS“ a případně z něj generovat textový on-line přenos utkání, ve kterém není dovoleno vyjadřovat se k výkonu rozhodčích.
- Do 20.00 hodin v den konání turnaje zadat výsledky všech utkání do Florbalového informačního systému na stránkách [www.ceskyflorbal.cz](http://www.ceskyflorbal.cz).** Pokud pořadatel nemůže zkontrolovat správnost zadání výsledků ve FISu, pak také pošle výsledky utkání ve formě, soutěž, datum, místo konání, kód utkání, nejpozději do 20.00 hodin v den konání turnaje SMS zprávou na tel. číslo: 730 805 833 nebo emailem na adresu [dufkova@cfbu.cz](mailto:dufkova@cfbu.cz).
- Do 15 minut po skončení utkání vyplatit rozhodčím příslušnou finanční odměnu za utkání a cestovní náhradu.
- Následující pracovní den po odehrání turnaje odeslat doložitelným způsobem **originál Zápisu o utkání** na adresu:  
**Sekretariát JČFBÚ a FbUVy, Masarykovo nám. 46, Bystřice nad Pernštejnem, 593 01**